



İNSAN HAKLARI POLİTİKASI

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
PR.24.01	10.03.2024	0	-	1 / 2

Amaç

İnsan Hakları Politikasının amacı, **YALÇINSOY GROUP**' un insan haklarına ilişkin benimsediği ilke ve taahhütleri ortaya koyarak; çalışanlarına, yöneticilerine ve iş ortaklarına yol gösterici bir rehber oluşturmaktır.

Bu politika; **İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Birleşmiş Milletler (BM) Küresel İlkeler Sözleşmesi, BM Çocuk Haklarına Dair Sözleşme, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Temel Sözleşmeleri, OECD Çokuluslu Şirketler için Rehber İlkeleri, BM İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri** ile yürürlükteki **ulusal mevzuat** esas alınarak hazırlanmıştır.

YALÇINSOY GROUP, iş ilişkisi içinde bulunduğu tüm kurum ve kuruluşların ("iş ortakları") bu politikada belirtilen ilkelere uymalarını ve benzer insan hakları politikaları geliştirmelerini teşvik eder.

1. İnsan Haklarına Saygı ve Uygunluk

YALÇINSOY GROUP; çalışanları, müşterileri, iş ortakları, tedarikçileri, rakipleri ve faaliyet gösterdiği topluluklarla olan tüm ilişkilerinde **insan haklarına saygıyı temel ilke** olarak benimser. İnsan hakları ihlallerinin önlenmesi için gerekli tedbirleri alır ve paydaşlarını bu konuda duyarlı olmaya teşvik eder.

2. Fırsat Eşitliği, Çeşitlilik ve Dahil Etme

YALÇINSOY GROUP, çalışanların farklılıkları ne olursa olsun kendilerini dahil hissettikleri, karşılıklı saygı ve insan onuruna dayalı bir çalışma ortamı sunar. İşe alım, yerleştirme, kariyer gelişimi, eğitim, ücretlendirme ve terfi kararları; **liyakat, performans, beceri ve deneyim** esas alınarak verilir. Çeşitlilik ve fırsat eşitliği, kurumsal başarının ve sürdürülebilir büyümenin temel unsurları olarak kabul edilir.

3. Ayrımcılık

YALÇINSOY GROUP'ta çalışan herkes, hukuken tanınmış hak ve özgürlüklerden eşit şekilde yararlanır. Yaş, cinsiyet, ırk, renk, dil, din, inanç, siyasi görüş, ekonomik durum, engellilik veya dış görünüş gibi nedenlerle **ayrımcılık yapılmasına kesinlikle izin verilmez**. Ayrımcılık içeren davranışlar ve misilleme uygulamalarına sıfır tolerans gösterilir.

4. Örgütlenme Özgürlüğü ve Toplu Sözleşme Hakkı

Çalışanların örgütlenme özgürlüğü ile toplu sözleşme haklarına saygı gösterilir. Bu hakların kullanımını engelleyici hiçbir uygulamaya izin verilmez.

INSAN HAKLARI POLİTİKASI



Doküman
Kodu

Yayın Tarihi

Revizyon
No

Revizyon
Tarihi

Sayfa No

PR.24.01

10.03.2024

0

-

2 / 2

5. İfade Özgürlüğü

YALÇINSOY GROUP, çalışanların iş ortamında ifade özgürlüğünü kullanabilmelerini destekler. Çalışanların görüş ve önerilerini özgürce dile getirebilecekleri iletişim kanalları oluşturulur.

6. İş Sağlığı ve Güvenliği

Çalışanların, ziyaretçilerin ve iş ortaklarının sağlık ve güvenliğinin korunması YALÇINSOY GROUP' un öncelikleri arasındadır. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuata ve şirket içi kurallara uyulur. Risklerin belirlenmesi, kazaların önlenmesi ve güvenli bir çalışma ortamının sürekliliği için gerekli tedbirler alınır.

7. Zorla Çalıştırma

Çalışanların kendi rızaları dışında çalıştırılmasına izin verilmez. Hiçbir çalışan baskı, tehdit veya zor altında tutulamaz. İstihdam tamamen gönüllülük esasına dayanır.

8. Çocuk İşgücü

YALÇINSOY GROUP, ILO'nun çocuk işçiliğine ilişkin temel ilkeleri doğrultusunda **çocuk işçi çalıştırmaz**. Bu ilkenin iş ortakları tarafından da uygulanmasını bekler.

9. Şiddet ve Kötü Muamele

YALÇINSOY GROUP, çalışanlarına saygılı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamayı taahhüt eder. Fiziksel, sözlü, cinsel veya psikolojik şiddet, taciz, tehdit ve kötü muamelenin hiçbir türüne tolerans gösterilmez.

10. Çalışma Saatleri, Ücretler ve Özlük Hakları

Çalışma saatleri, ücretler, fazla mesai ve yan haklar yürürlükteki yasal mevzuata uygun olarak düzenlenir.

İş-özel hayat dengesinin korunması desteklenir, çalışanların gelişimini teşvik eden eğitim, takdir ve ödüllendirme uygulamaları hayata geçirilir.

Genel Müdür bu politikayı YALÇINSOY GROUP adına taahhüt eder.

İmza/Genel Müdür